

STATUTEN ENERGIECOÖPERATIE ROLDE ENERGIENEUTRAAL (copy voor website)

Heden, vier mei tweeduizend tweeëntwintig (04-05-2022), -----
verschenen voor mij, mr. Adam Elzinga, notaris te Assen -----

1. de heer JOHANNES WILHELMUS MARIA DANKBAAR,
2. de heer JOHAN FREDERIK DE BOER,
3. de heer ir. JAN BOSCHLOO,
4. de heer CHRISTIAAN JACOB TEULE,

VOORAF -----

De comparanten verklaarden een coöperatie op te willen richten welke als doel heeft haar -----
leden, in het werkgebied van de coöperatie, zijnde Rolde en omgeving, bij te staan bij de -----
realisatie van een volledig duurzame energievoorziening voor zichzelf en heeft voorts ten doel
het realiseren van een in alle opzichten duurzame samenleving en leefomgeving in haar -----
werkgebied. -----

Daartoe verklaren de comparanten een coöperatieve vereniging op te richten, waarvoor de -----
navolgende statuten zullen gelden: -----

STATUTEN-----

NAAM, ZETEL EN DUUR -----

Naam, zetel en werkgebied -----

Artikel 1 -----

1. De coöperatie draagt de naam: ENERGIE COÖPERATIE ROLDE -----
ENERGIENEUTRAAL U.A., hierna aangeduid met "de coöperatie" of afgekort -----
"ECREN". -----

De coöperatie is gevestigd in de gemeente Aa en Hunze en is opgericht voor onbepaalde -
tijd. -----

2. Het werkgebied van de coöperatie beslaat de kern Rolde en directe omgeving zoals -----
aangegeven in het huishoudelijk reglement, hierna ook te noemen: "HR". -----

DOEL -----

Artikel 2 -----

1. De coöperatie stelt zich ten doel: de (stoffelijke) belangen van haar leden te behartigen ---
door onder andere: -----

a. het (doen) leveren van een belangrijke en praktische bijdrage aan de transitie naar ---

- klimaatneutraal energiegebruik in de bebouwde kom van Rolde en de omringende ---
omgeving daarvan; -----
- b. het (doen) initiëren, stimuleren en ondersteunen van individuele en collectieve -----
initiatieven voor energiebesparing; -----
- c. het (doen) stimuleren en eventueel ontwikkelen en realiseren van productie,-----
opslagen/of levering van hernieuwbare energie in samenwerking met bewoners, -----
bedrijven, overheden en maatschappelijke organisaties; -----
- d. het (doen) versnellen en waar mogelijk professionaliseren van de ontwikkeling, -----
toepassingen en eventueel beheer en exploitatie van collectieve oplossingen en -----
toepassingen voor energiebesparing en productie, opslag en distributie van groene ---
energie; -----
- e. het (doen) verspreiden en bevorderen van informatie en kennis over, alsmede het ---
stimuleren van feitelijke toepassingen en energiebesparingen en feitelijke -----
toepassingen omtrent energiebesparingen, gebruik van energie uit hernieuwbare-----
bronnen en het zo efficiënt mogelijk gebruiken van energiebronnen (conform de ----
triasenergetica 2.0); -----
- f. het (doen) stimuleren en bevorderen van kennis en toepassingen van relevante -----
wettelijke regelingen onder andere op het punt van technieken en subsidies en/of ----
externe bijdragen; -----
- g. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste --
zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----
2. De coöperatie tracht haar doel onder andere te bereiken door: -----
- a. in het kader van haar onderneming overeenkomsten te sluiten betreffende -----
werkzaamheden ter realisering/ of bevordering van de doelstelling van de -----
coöperatie; -----
- b. het delen van informatie en het geven van beleids- en concrete adviezen aan -----
inwoners, bedrijven en overheids- en andere organisaties over energie besparen en---
opwekken en distributie van energie in haar werkgebied; -----
- c. het (doen) initiëren, stimuleren, ondersteunen en(mede-) financieren of realiseren ---
van projecten gerelateerd aan de onder artikel 2 lid1 genoemde doelstellingen voor --
en/ of mede ten behoeve van inwoners, bedrijven en organisaties in het hierboven ----
genoemde geografisch gebied; -----
- d. het deelnemen aan, en/ of samenwerken met organisaties met een aan het doel van ---
de coöperatie verwante doelstelling of doel dat daaraan bevorderlijk kan zijn-----
- e. het (doen) produceren van duurzame energie; -----
- f. het (doen) bevorderen van energiebesparing; -----
- g. het sluiten en uitvoeren van overeenkomsten met derden, mits niet in een zodanige --
mate dat de overeenkomsten met de leden slechts van ondergeschikte betekenis zijn;
- h. alle andere wettige middelen, welke tot het gestelde doel kunnen leiden of daaraan --
bevorderlijk kunnen zijn. -----
- ORGANEN -----
- Artikel 3. -----
- De coöperatie kent de volgende organen: -----

- a. de algemene ledenvergadering, hierna ook te noemen: "ALV", conform artikel 9; -----
- b. het bestuur, conform artikel 6, is het bestuur in de zin van het Burgerlijk Wetboek; -----
- c. het dagelijks bestuur, indien aanwezig, conform artikel 8; -----
- d. werkgroepen, projectgroepen en commissies conform artikel 19; -----
- e. het bureau van de coöperatie indien aanwezig, conform artikel 18, is het uitvoerend -----
orgaan van de coöperatie; -----
- f. de ledenraad indien aanwezig, conform artikel 10 is een vertegenwoordigend en -----
adviserend orgaan van de algemene ledenvergadering. -----

FINANCIËLE MIDDELEN -----

Artikel 4. -----

De financiële middelen van de coöperatie bestaan uit: -----

- a. lidmaatschapsgelden (contributie) van leden en bijdragen van donateurs indien de ALV --
daartoe besloten heeft; -----
- b. provisies als wederverkoper van de energie; -----
- c. participaties, aandelen, certificaten van leden en derden, niet leden zijnde, conform-----
artikel 16 leden 1 tot en met 8; -----
- d. provisies over bovengenoemde participaties; -----
- e. opbrengsten uit de exploitatie van eigen opwekinstallaties voor duurzame energie; -----
- f. opbrengsten uit participatie in opwekinstallaties voor duurzame energie van derden; -----
- g. leningen van leden en derden; -----
- h. winst uit onderneming; -----
- i. subsidies, erfstellingen, giften en legaten; -----
- j. overige(wettige) middelen. -----

LEDEN EN DONATEURS -----

Artikel 5. -----

1. Als lid van de coöperatie kunnen toetreden natuurlijke personen van achttien (18) jaar en
ouder en rechtspersonen. -----
2. Het lidmaatschap is geldig nadat dit door het bestuur is geaccepteerd. -----
3. Ingeval van niet-toelating van het lid door of namens het bestuur kan de algemene -----
ledenvergadering op voorstel van tenminste vijf van haar leden alsnog tot toelating -----
beslissen. -----
4. Het lidmaatschap is persoonlijk, kan niet door vererving overgaan en is niet vatbaar voor
vervreemding. -----
5. Donateurs kunnen overal wonen of gevestigd zijn en hebben geen stemrecht in de ALV. -
6. Alleen leden hebben stemrecht in de ALV. -----
7. Bij huishoudelijk reglement worden nadere vereisten aan het lidmaatschap en -----
donateurschap gesteld, zoals de hoogte van de jaarlijkse bijdrage indien daartoe door de --
ALV is besloten en het vereiste dat leden in het werkgebied van de coöperatie -----
wonen/verblijven/gevestigd zijn. -----

BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING -----

Artikel 6. -----

1. Het bestuur bij oprichting van de coöperatie bestaat uit ten minste drie leden aan wie de --
functies voorzitter, secretaris en penningmeester zijn toegekend. -----4
2.
Bestuursleden zijn afkomstig uit de in artikel 5 lid1 genoemde leden. -----
- Nevenfuncties -----
- Bestuursleden doen opgave van hun nevenfuncties, waaronder bestuursfuncties, -----
commissariaten en adviseurschappen. Een bestuurslid dient melding te doen van -----
zakelijke banden tussen de coöperatie en een andere rechtspersoon of onderneming -----
waarbij het betreffende bestuurslid -direct dan wel indirect- persoonlijk is betrokken. ----
3. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste negen leden. -----

4. Een benoeming geschiedt voor een periode van ten hoogste twee jaar. -----
5. Bestuursleden zijn terstond herkiesbaar tenzij de algemene ledenvergadering in -----
individuele gevallen hiervan afwijkt.-----
6. Elk jaar treedt tenminste één van de leden van het bestuur af, volgens een door het -----
bestuur op te stellen rooster. Een aftredend bestuurslid is terstond herkiesbaar. -----
7. Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het rooster van aftreding de plaats van zijn
voorganger in. -----
8. Onroerende zaken, zekerheidstelling. -----
- Zonder voorafgaande toestemming van de algemene ledenvergadering is het bestuur niet -
bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van
onroerende zaken of andere registergoederen, -noch tot het sluiten van overeenkomsten --
waarbij de coöperatie zich als borg of medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde ---
sterk maakt of zich tot zekerstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----
9. De algemene ledenvergadering kan een bestuursreglement vaststellen waarbij een -----
regeling wordt gegeven omtrent de wijze van besluitvorming, bij welk reglement ook ----
duidelijk omschreven bestuursbesluiten aan de goedkeuring van de algemene-----
ledenvergadering kunnen worden onderworpen. -----
10. Vertegenwoordiging coöperatie. -----
- Het bestuur vertegenwoordigt de coöperatie. Daarnaast kan de coöperatie in en buiten ---
rechte worden vertegenwoordigd door de voorzitter en een ander bestuurslid gezamenlijk
dan wel door een bestuurslid daartoe gemachtigd door het voltallige bestuur. -----
11. De penningmeester is namens de coöperatie bevoegd tot het innen en betalen -van -----
vorderingen en schulden. Het bestuur kan desgewenst bepalen dat voor het opnemen van-
gelden of het beschikken over een krediet bij een bankinstelling, indien de opname of de -
beschikking een bepaald bedrag overschrijdt, de medewerking van een daartoe -----
aangewezen lid van het bestuur vereist is. -----
12. Het bestuur opereert op basis van collegialiteit. Bestuursleden die niet voor een bepaald --
bestuursbesluit hebben gestemd, kunnen aan de algemene ledenvergadering hun -----
standpunt kenbaar maken. -----
13. Vertegenwoordiging ingeval tegenstrijdig belang -----
- In alle gevallen waarin de coöperatie een tegenstrijdig belang heeft met een of meer -----
bestuurders wordt de coöperatie vertegenwoordigd door de overige bestuurders of, indien
op dat moment het bestuur bestaat uit twee of minder bestuurders, door de persoon of de -
personen daartoe door de algemene ledenvergadering aangewezen. -----
14. Schorsing en ontslag -----
- Bestuursleden kunnen, met opgaaf van redenen, door de algemene ledenvergadering -----5
worden geschorst en ontslagen. Ter zake van schorsing of ontslag besluit de algemene ---
ledenvergadering met een meerderheid van tenminste twee derde van de geldige -----
stemmen van alle stemgerechtigde leden. Bij afwezigheid van dit quorum wordt door het
bestuur een nieuwe algemene -ledenvergadering georganiseerd en vindt opnieuw -----
stemming plaats waarbij een meerderheid van twee derde van de geldige stemmen -----
voldoet. -----
15. Belet -----
- Een niet voltallig bestuur blijft bevoegd. Ingeval van belet of ontstentenis van alle -----
bestuurders of de enige bestuurder is de persoon die de algemene vergadering daartoe ---
heeft aangewezen casu quo zal aanwijzen tijdelijk met het bestuur belast. De in de vorige
zin bedoelde persoon neemt zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen teneinde een ----
definitieve voorziening te doen treffen. -----
16. Bestuursleden ontvangen geen honorarium, tenzij door de algemene ledenvergadering bij
reglement anders is bepaald. -----
17. Het bestuur kan indien de algemene vergadering daarmee instemt uitvoerende -----
werkzaamheden laten uitvoeren door een op te richten bureau, met inachtneming van ----

artikel 18 lid 1 en 2. Werkzaamheden kunnen ook worden uitgevoerd door in te stellen ---
werk- en projectgroepen of commissies (artikel 19 lid 1 tot en met 3). -----
18. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van een volmacht aan een of meer -personen ---
van het bureau van de coöperatie of van een groep om ter uitvoering van een besluit van -
het bestuur of van de algemene ledenvergadering, binnen de grenzen van die volmacht, --
de coöperatie te vertegenwoordigen. -----
19. Het bestuur brengt ten minste een maal per jaar verslag uit aan de algemene -----
ledenvergadering omtrent het door hem gevoerde beleid en legt hierbij rekening en -----
verantwoording af. -----
20. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt: -----
a. door het overlijden van het lid; -----
b. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----
c. door opzegging van het vertrouwen van de ALV danwel de eventuele ledenraad; ----
d. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen bij ontslag op grond van -artikel --
298 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek door verloop van de termijn, waarvoor-
het lid werd benoemd, met inachtneming van het in lid 6 genoemde rooster van -----
aftreden. -----
21. Het bestuur kan nadere regels stellen omtrent haar interne werkwijze, taakverdeling en ---
besluitvorming, met inachtneming van de bepalingen in deze statuten. -----

BESTUURSVERGADERINGEN -----

Artikel 7. -----

1. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden. De notulen worden -
door de voorzitter en de secretaris vastgesteld en ten blijke daarvan door hen getekend en
bewaard. -----

2. Besluitvorming -----

In het bestuur kunnen alleen besluiten worden genomen indien ten minste het aantal -----
bestuursleden plus een, gedeeld door twee ter vergadering aanwezig is. Het bestuur kan -6
tevens buiten haar vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden zich schriftelijk -
aangaande het voorstel hebben uitgesproken en -het besluit de instemming heeft van alle -
bestuursleden. Van besluiten op deze wijze tot stand gekomen wordt in de eerstvolgende
bestuursvergadering mededeling gedaan. -----

Digitaal vergaderen -----

Indien het Bestuur bij de oproeping tot een vergadering de mogelijkheid daartoe heeft ---
geopend, kan een bestuursvergadering ook op digitale wijze plaatshebben en zijn de -----
Vergadergerechtigden bevoegd hun bevoegdheden door middel van een elektronisch -----
communicatiemiddel uit te oefenen, mits (i) de voorwaarden te stellen aan het gebruik ---
van het communicatiemiddel zoals de verbinding, de beveiliging en dergelijke bij de -----
oproeping worden bekendgemaakt, (ii) de bestuurder kan worden geïdentificeerd, (iii) de
bestuurder rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering, en ---
(iv) indien deze mogelijkheid daartoe is geopend, de bestuurder kan deelnemen aan de ---
beraadslagingen en (v) de bestuurder het stemrecht kan uitoefenen, dit laatste voor zover -
hem het stemrecht toekomt. -----

3. Volstreekte meerderheid, tegenstrijdig belang -----

Besluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen van het voltallige ---
bestuur. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien ---
hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het -----
belang van de coöperatie en de daarmee verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen --
bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Algemene -----
Vergadering. -----

4. De schriftelijke instemmingverklaringen als in lid 2 genoemd dienen te worden bewaard.

DAGELIJKS BESTUUR -----

Artikel 8 -----

Het bestuur kan een dagelijks bestuur instellen. De samenstelling en werkwijze daarvan is -----
vastgelegd in het huishoudelijk reglement. -----

ALGEMENE LEDENVERGADERING -----

Artikel 9. -----

1. De algemene ledenvergadering (ALV) bestaat uit de verzamelde leden. Aan haar komen -
alle bevoegdheden toe die door de wet en deze statuten aan haar zijn opgedragen. -----

2. Leiding -----

De algemene ledenvergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur -of een ---
door de voorzitter daartoe aangewezen persoon. Van het ter vergadering verhandelde -----
worden notulen gehouden door de secretaris of een door de voorzitter daartoe -----
aangewezen persoon. In geval van ontstentenis of belet voorziet de vergadering zelf in ---
haar leiding en verslaglegging. Notulen worden -aan de eerstvolgende algemene -----
ledenvergadering ter vaststelling voorgelegd en na vaststelling door de voorzitter en -----
secretaris van die vergadering ondertekend. -----

3. Frequentie -----

De algemene ledenvergadering vergadert ten minste éénmaal per jaar, uiterlijk - binnen --
zes maanden na afloop van het boekjaar, daartoe opgeroepen door het bestuur van de ----
coöperatie. De vergaderingen vinden plaats in gemeente Aa en Hunze, bij voorkeur in de7
plaats Rolde -----

Stemmen -----

Stemgerechtigd in de algemene ledenvergadering zijn alle niet geschorste leden. Elk lid --
heeft één stem. -----

5. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de leden, de bestuursleden, leden van
door het bestuur benoemde organen alsmede degenen die door het bestuur en/of de -----
algemene ledenvergadering daartoe zijn uitgenodigd. -----

6. Volmacht, beperking-----

Elk stemgerechtigd lid kan schriftelijk volmacht tot het uitbrengen van zijn stem - -----
verlenen aan een ander stemgerechtigd lid. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste ----
twee andere stemgerechtigden als gevolmachtigde optreden. -----

7. Tegenstrijdig belang -----

Een lid heeft geen stemrecht over zaken die hem, zijn partner of een van zijn bloed- of ---
aanverwanten in de rechte lijn persoonlijk aangaan. -----

8. Het bestuur roept de algemene ledenvergadering bijeen wanneer het daartoe volgens deze
statuten verplicht is en voorts zo vaak zij dit wenselijk acht. -----

Digitale algemene ledenvergadering -----

Indien het bestuur bij de oproeping tot een algemene ledenvergadering de mogelijkheid --
daartoe heeft geopend, kan een algemene ledenvergadering ook op digitale wijze -----
plaatshebben en zijn de vergadergerechtigden bevoegd hun bevoegdheden door middel ---
van een elektronisch communicatiemiddel uit te oefenen, mits (i) de voorwaarden te -----
stellen aan het gebruik van het communicatiemiddel zoals de verbinding, de beveiliging --
en dergelijke bij de oproeping worden bekendgemaakt, (ii) de vergadergerechtigde kan ---
worden geïdentificeerd, (iii) de vergadergerechtigde rechtstreeks kan kennisnemen van ---
de verhandelingen op de vergadering, en (iv) indien deze mogelijkheid daartoe is -----
geopend, de vergadergerechtigde kan deelnemen aan de beraadslagingen en (v) de -----
Vergadergerechtigde het stemrecht kan uitoefenen, dit laatste voor zover hem het -----
stemrecht toekomt. -----

9. De convocatie met bijvoeging van de agenda van de vergadering geschiedt schriftelijk ----
door middel van een mededeling gericht aan het volgens het ledenregister laatst bekende -
e-mailadres of per post aan het laatst bekende woon- , verblijf- of vestigingsadres van elk
lid met inachtneming van een oproepingstermijn van tenminste zeven dagen. -----

10. Op schriftelijk verzoek van ten minste tien procent (10%) van de stemgerechtigde leden, -
is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een ---

termijn van niet langer dan vier weken. -----
11. Als aan een dergelijk verzoek niet binnen veertien dagen gevolg wordt gegeven, kunnen -
de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan op de wijze genoemd in lid 9 van dit -----
artikel. -----
12. Elk besluit, waarvoor in deze statuten niet anders is voorgeschreven, wordt bij -volstreckte
meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen; blanco stemmen gelden als --
niet uitgebracht. -----
13. Stemming over zaken geschiedt mondeling, tenzij de voorzitter schriftelijke stemming ---
wenselijk vindt; bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. -----

4.8

14. Over benoeming van personen wordt steeds schriftelijk gestemd door middel van -----
ongetekende gesloten of dichtgevouwen stembriefjes. Behaalt niemand de -volstreckte----
meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, dan vindt een tweede stemming plaats.
Wordt ook dan geen volstreckte meerderheid behaald, dan vindt een herstemming plaats --
tussen de twee personen die de meeste stemmen behaald hebben. Bij staking der -----
stemmen beslist het lot wie is gekozen. -----
15. Een voorstel dat buiten een algemene ledenvergadering schriftelijk of per e-mail door het
bestuur is voorgelegd aan de leden wordt beschouwd als een voorstel dat in een algemene
ledenvergadering is gedaan. De door de leden schriftelijk - of per e-mail uitgebrachte ----
stemmen worden beschouwd als uitgebracht in een algemene ledenvergadering en gelijk -
gewaardeerd. -----
16. De voorzitter van de vergadering beslist over de geldigheid van een uitgebrachte stem en
over de wijze waarop zal worden geloot bij de in lid 14 genoemde loting. -----
17. De voorzitter oordeelt over de vraag of de vergadering al dan niet een besluit heeft -----
genomen en wat de inhoud is van een besluit over een voorstel. Indien -onmiddellijk na --
het uitspreken van het in het voorgaande lid bedoelde oordeel de juistheid ervan wordt ---
betwist, dan vindt, indien de meerderheid der vergadering dat verlangt, een herstemming -
plaats. Hiermee vervalt elk rechtsgevolg van de oorspronkelijke stemming. -----

LEDENRAAD -----

Artikel 10. -----

1. De ALV kan besluiten tot het instellen van een ledenraad. Aan deze ledenraad -kunnen ---
taken en bevoegdheden van de algemene ledenvergadering worden gedelegeerd. -----
2. De ledenraad dient te bestaan uit een afvaardiging van de leden. Zij kiezen daartoe -----
jaarlijks op een bij huishoudelijk reglement bepaalde wijze uit hun midden een aantal ----
afgevaardigden. -----
3. De ledenraad bestaat uit tenminste drie leden en voorts uit een door de ALV te bepalen ---
aantal leden. -----
4. Ten aanzien van de besluitvorming van de ledenraad is het bepaalde in het HR van -----
toepassing -----
5. De ledenraad legt verantwoording af aan de algemene ledenvergadering en informeert het
bestuur over haar werk.-----

LEDENREGISTER -----

Artikel 11. -----

1. Het bestuur draagt zorg voor het bijhouden van een register waarin alle leden zijn -----
opgenomen. -----
2. Van natuurlijke personen worden ten minste naam, adres, E-mail adres (elektronisch -----
adres), woonplaats en datum van toetreding (is de dag van bijschrijving van de -----
contributie) en uittreding vermeld. -----
Elektronisch correspondentie -----
Tenzij een lid hier niet mee instemt, zullen oproepingen en mededelingen aan een lid ----
steeds Elektronisch kunnen geschieden. -----
Ten aanzien van leden-rechtspersonen wordt tevens ingeschreven degene die de -----

rechtspersoon zal vertegenwoordigen, bij gebreke waarvan de rechtspersoon onbevoegd--9
is enig recht als lid jegens de coöperatie uit te oefenen. -----

Ieder lid is gehouden van adreswijziging opgave te doen aan het bestuur. -----

Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden gesteld met betrekking tot de --
inrichting en het bijhouden van het register en het afgeven van afschriften of uittreksels --
aan de leden. -----

5. Gegevens van leden in het ledenregister zijn vertrouwelijk en zullen nooit aan derden ter -
beschikking worden gesteld.-----

BEËINDIGING LIDMAATSCHAP -----

Artikel 12. -----

1. Het lidmaatschap eindigt door: -----

a. overlijden van een lid-natuurlijk persoon of wanneer een lid-rechtspersoon ophoudt te ---
bestaan door liquidatie, fusie of splitsing; -----

b. opzegging door het lid; -----

c. opzegging door het bestuur; -----

d. ontzetting door het bestuur. -----

2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door het bestuur moet schriftelijk of per -
e-mail geschieden, ten minste vier weken voor het einde van een boekjaar. -----

3. Opzegging van het lidmaatschap door het bestuur kan geschieden: -----

a. wegens niet-nakoming van geldelijke of andere verplichtingen ten opzichte van de --
coöperatie; ingeval een lid regelmatig of gedurende geruime tijd nalatig is bij het ---
nakomen van zijn geldelijke verplichtingen, kan de opzegging nog geschieden tot---
zes maanden nadat de laatste achterstand is ingelopen;-----

b. wanneer het lid in staat van faillissement verkeert, surséance verkrijgt of onder -----
curatele wordt gesteld; -----

c. wanneer het lid niet (meer) voldoet aan de vereisten die aan de leden of --aan het ----
aangaan van het lidmaatschap ingevolge de bepalingen van de statuten en/of het ----
reglement worden gesteld; -----

d. wanneer het lid door handelen of nalaten de doelstellingen van de coöperatie nadelig
beïnvloedt of schade toebrengt aan de goede naam van de coöperatie; -----

e. wanneer redelijkerwijs van de coöperatie niet gevergd kan worden het lidmaatschap -
te laten voortduren. Ontzetting kan plaats vinden indien een lid in strijd handelt met -
de statuten, het reglement of de besluiten van de coöperatie dan wel de coöperatie op
onredelijke wijze benadeelt, en geschiedt door het bestuur. -----

4. De opzegging dan wel ontzetting door het bestuur wordt aan het lid gemotiveerd en -----
schriftelijk medegedeeld.-----

5. Tegen de opzegging dan wel ontzetting staat gedurende een maand na ontvangst van deze
mededeling voor het lid beroep open op de algemene ledenvergadering, die binnen drie --
maanden na de indiening van het beroep zijn bindende uitspraak schriftelijk mededeelt ---
aan de betrokkene en aan het bestuur. -----

6. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. -----

AANSPRAKELIJKHEID (U.A) -----

Artikel 13. -----

1. De leden en oud-leden zijn niet aansprakelijk voor de schulden van de coöperatie, ook ---
3.

4.10

niet voor een tekort ingeval van ontbinding of gerechtelijke vereffening. -----

De leden en oud-leden van het bestuur zijn, behoudens de beperkingen door de wet -----
gesteld bij wanbestuur, niet aansprakelijk voor de schulden van de coöperatie, ook niet ---
voor een tekort ingeval van ontbinding of gerechtelijke vereffening. -----

BOEKJAAR, BALANS, JAARREKENING EN JAARVERSLAG. -----

Artikel 14. -----

1. Het boekjaar van de coöperatie is gelijk aan het kalenderjaar. -----
 2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de coöperatie en van alles -----
betreffende de werkzaamheden van de coöperatie op zodanige wijze een administratie te -
voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op -----
zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de -----
coöperatie kunnen worden gekend. -----
 3. Jaarrekening -----
Door of namens het bestuur worden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van -
baten en lasten (hierna: "de jaarrekening") alsmede een jaarverslag van de coöperatie ----
opgemaakt. -----
 4. Accountant -----
Het bestuur is bevoegd - en indien zulks wettelijk is voorgeschreven verplicht – een -----
accountant als bedoeld in artikel 393 Boek 2 Burgerlijk Wetboek te benoemen teneinde --
de door het bestuur opgemaakte jaarrekening te onderzoeken, daarover verslag uit te -----
brengen aan het bestuur en een verklaring af te leggen. De benoeming kan te allen tijde --
worden ingetrokken door de algemene ledenvergadering en door degene door wie de ----
benoeming is geschied. -----
 5. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering te houden binnen zes maanden, ---
tenzij uit de wet een andere termijn volgt, na afloop van het boekjaar een jaarverslag uit --
en legt, onder overlegging van de benodigde bescheiden, rekening en verantwoording af -
over het gevoerde beheer. Tevens biedt het bestuur ter vaststelling door de algemene-----
ledenvergadering de jaarrekening aan. -----
 6. De termijn genoemd in lid 5 kan door de algemene ledenvergadering met ten hoogste zes
maanden worden verlengd. -----
 7. De opgemaakte jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de -----
ondertekening van één of meer hunner, dan wordt hiervan melding gemaakt onder-----
opgave van redenen. Het bestuur draagt zorg dat de jaarrekening en het jaarverslag, -----
alsmede het conform lid 4 opgestelde accountantsrapport, vanaf de oproep voor de -----
algemene ledenvergadering, bestemd tot behandeling, bij de secretaris aanwezig zijn. De-
leden kunnen deze stukken bij de secretaris opvragen en krijgen deze kosteloos per email
toegestuurd. -----
 8. 'Kascommissie' -----
De algemene ledenvergadering benoemt elk jaar een commissie van ten minste drie -----
leden, die geen deel uitmaken van het bestuur. Deze commissie onderzoekt de-----
jaarrekening en verdere stukken en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van
haar bevindingen uit. -----
- WINSTVERDELING -----
- 2.11
- Artikel 15. -----
1. De Algemene ledenvergadering (ALV) bepaalt welk deel van een eventuele winst wordt -
gereserveerd, alsmede de bestemming van het eventueel resterende gedeelte van deze ----
winst. Zij kan bepalen dat (een deel van) dit resterende gedeelte wordt uitgekeerd aan ---
leden of aan een maatschappelijk doel passend bij de doelstellingen van de coöperatie, ---
volgens het winstverdelings-reglement, vast te leggen bij bestuursbesluit en onderworpen
aan de goedkeuring van de algemene ledenvergadering (ALV). -----
 2. Gevormde reserves kunnen bij besluit van de algemene ledenvergadering (ALV) aan de --
leden worden uitgekeerd. -----
- LEDENPARTICIPATIES -----
- Artikel 16. -----
1. Leden kunnen gebruik maken van een financieringsovereenkomst met de coöperatie -----
waarbij zij financiële middelen aan de coöperatie verschaffen in de vorm van leningen --
voor onbepaalde of bepaalde tijd, met inachtneming van het in lid 6 bepaalde. -----

2. Participaties -----

De leningen aan de coöperatie bestaan uit een geheel aantal fracties van een -in het -----
huishoudelijk reglement vast te stellen bedrag, welke fracties worden aangeduid als -----
participaties. Deelneming aan een financieringsovereenkomst (zoals bedoeld in lid 1) -----
middels participaties geschiedt onder gehoudenheid van de verkrijger tot gelijktijdige-----
storting van het nominale bedrag. Verkrijger kan zich ter zake van deze verplichting niet -
beroepen op schuldverrekening. -----

3. Het bestuur besluit over uitgifte van participaties en over bijbehorende voorwaarden -----
waaronder de toe te kennen rentevergoeding en beëindiging. Een dergelijk besluit is -----
onderworpen aan de goedkeuring van de algemene ledenvergadering. -----

4. Participaties staan op naam. -----

5. Overdraagbaarheid -----

Participaties zijn slechts en uitsluitend na toestemming van het bestuur overdraagbaar of -
vatbaar voor overgang. -----

6 Beëindiging -----

Een lid kan besluiten zijn participatie te beëindigen: de opzegtermijn, de opeisbaarheid ---
en de overige voorwaarden zullen worden vastgelegd in de voorwaarden zoals vastgelegd
in de lid 3 genoemde voorwaarden. -----

7. Het bestuur draagt zorg voor een register waarin de namen, adressen, emailadressen en ---
telefoonnummer van alle participatiehouders zijn opgenomen, onder vermelding van de --
aantallen en specificaties die van belang zijn voor een juiste voldoening door de -----
coöperatie aan haar verplichtingen jegens participatiehouders. -----

8. Het bestuur verschaft een participatiehouder op zijn verzoek met betrekking tot zijn -----
participaties inzage in het register als bedoeld in lid 7. -----

REGLEMENTEN -----

Artikel 17. -----

1 De algemene ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen. -----

2. Een vastgesteld reglement kan op voorstel van het bestuur, dan wel op voorstel van ten ---
minste een/tiende deel van de leden, door de algemene ledenvergadering worden -----12
gewijzigd. -----

Ieder voorstel tot wijziging dient tevens de volledige tekst van de voor te stellen -----
wijziging(en) te bevatten. -----

4. Versterkte meerderheid -----

Een rechtsgeldig besluit van de algemene ledenvergadering tot het verlenen van -----
goedkeuring aan het voorstel tot wijziging van het reglement kan slechts genomen -----
worden met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte -----
stemmen. -----

BUREAU VAN DE COÖPERATIE -----

Artikel 18. -----

1. Het bestuur is na goedkeuring van de algemene ledenvergadering bevoegd tot -oprichting
van een bureau van de coöperatie dat als uitvoerend orgaan van de coöperatie fungeert. ---

2. Al hetgeen noodzakelijk is voor het goed functioneren van dit bureau wordt nader in het -
huishoudelijk reglement geregeld. -----

WERKGROEPEN, PROJECTGROEPEN, COMMISSIES -----

Artikel 19. -----

1. Het bestuur is bevoegd tot de oprichting van werkgroepen, projectgroepen en commissies
(allen "groepen" genoemd) die kunnen worden belast met de uitvoering van bepaalde ----
werkzaamheden, het realiseren van projecten en de advisering en ondersteuning van het -
bestuur. -----

2. Iedere groep benoemt uit haar midden minimaal een voorzitter, een secretaris en een -----
contactpersoon. Deze functies kunnen ook in minimaal twee personen verenigd zijn. -----

3. Al hetgeen noodzakelijk is voor het goed functioneren van de genoemde groepen wordt --

nader in het huishoudelijk reglement omschreven. -----

STATUTENWIJZIGING, FUSIE, SPLITSING -----

Artikel 20. -----

1. Voorstellen tot statutenwijziging, tot juridische fusie dan wel tot splitsing van de -----
coöperatie kunnen slechts uitgaan van het bestuur of van ten minste een/tiende deel van --
de leden. De algemene ledenvergadering is vervolgens bevoegd tot --het besluiten tot ----
statutenwijziging, tot juridische fusie dan wel tot splitsing van de coöperatie, tot welke ---
vergadering is opgeroepen met de mededeling dat aldaar een voorstel tot -----
statutenwijziging, juridische fusie of splitsing zal worden voorgelegd. -----

2. Indien het in lid 1 genoemde voorstel niet wordt meegezonden bij de oproeping tot -----
vergadering moet het op een geschikte plaats schriftelijk ter inzage gelegd -worden, ten --
minste vijf dagen voor de vergadering tot na afloop van de dag waarop de vergadering ---
plaatsvindt. -----

3. Bij de oproeping tot vergadering moet de plaats worden vermeld waar het voorstel ter ----
inzage ligt. -----

4. Quorum en versterkte meerderheid -----

Een besluit tot wijziging kan slechts genomen worden met een meerderheid van ten -----
minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten ----
minste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig is of vertegenwoordigd. Is dit ----
quorum niet bereikt, dan wordt binnen een termijn van veertien tot dertig dagen na deze --
3.13

vergadering een nieuwe vergadering bijengeroepen, waarin het besluit kan worden -----
genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte -----
stemmen van de dan aanwezige stemgerechtigde leden. -----

5. De wijziging van de statuten dient op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand te -
komen. Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder bevoegd. -----

ONTBINDING EN VEREFFENING -----

Artikel 21. -----

1. De coöperatie wordt ontbonden door een daartoe strekkend besluit van de algemene -----
ledenvergadering op welk besluit artikel 20 lid 1 tot en met 4 van overeenkomstige -----
toepassing is. -----

2. Bij het besluit tot ontbinding wordt een bewaarder van de boeken, bescheiden en andere -
gegevensdragers aangewezen. -----

3. De coöperatie blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van ---
haar vermogen nodig is. -----

4. De vereffening geschiedt door het bestuur voor zover door de algemene ledenvergadering
niet één of meer andere vereffenaars worden benoemd.-----

5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van ----
kracht. -----

6. Hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de coöperatie is -----
overgebleven wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de coöperatie,-
tenzij de algemene ledenvergadering besluit daaraan een andere bestemming te geven. ---

7. Na afloop van de vereffening dienen de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers --
van de coöperatie gedurende minimaal zeven jaren te worden bewaard door de in lid 2 ---
bedoelde bewaarder. -----

ALGEMENE BEPALINGEN -----

Artikel 22. -----

1. Bij strijdigheid van de bepalingen van enig reglement met de bepalingen van de statuten -
zijn de bepalingen van de statuten bepalend.-----

2. Bij alle zaken waarin niet is voorzien in de statuten of per huishoudelijk reglement beslist
het bestuur. -----

OVERGANGSBEPALING-----

Artikel 23. -----

Het eerste boekjaar van de coöperatie loopt tot en met eenendertig december tweeduizend ----
tweeëntwintig (31-12-2022). -----

Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd. -----

SLOTVERKLARING -----

Tenslotte verklaarden de comparanten: -----

Als lid van de vereniging treden toe de hiervoor sub 1, 2, 3 en 4 gemelde comparanten -----
dan wel oprichters. Zij benoemen als eerste bestuursleden: -----

1. de comparant hiervoor sub 1 genoemd: als voorzitter; -----

2. de comparant hiervoor sub 2 genoemd: als secretaris; -----

3. de comparant hiervoor sub 3 genoemd: als penningmeester; -----

4. de comparant hiervoor sub 4 genoemd: als gewoon bestuurslid. -----14

SLOT AKTE -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE -----

is verleden te Assen op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de comparanten ---
hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en --
op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte onmiddellijk na
beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT: 04-05-2022